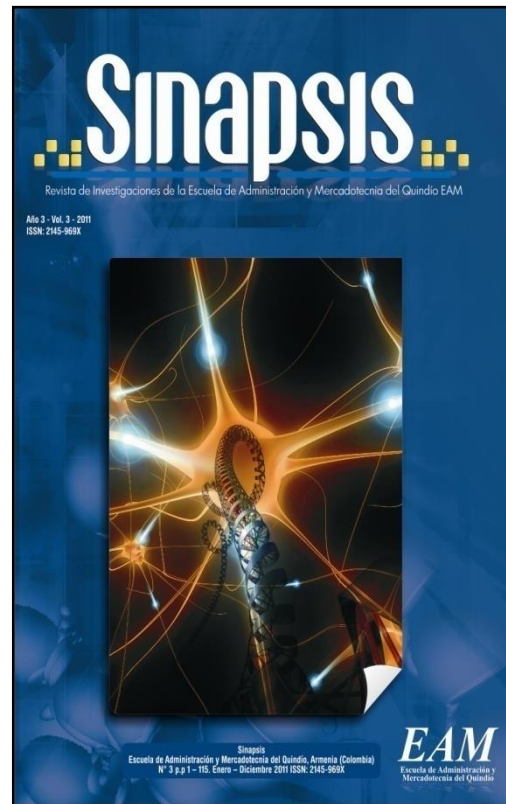


Convocatoria de Artículos de Investigación 2013

Revista de Investigaciones en Ciencias Administrativas,
económicas, contables y financieras

Sinapsis

ISSN: 2145-969X



Indexada en Colciencias – Publindex: Categoría C

 Publindex
Indexación - Homologación

Cronograma

Apertura de la convocatoria: 20 de mayo de 2013

Cierre de la convocatoria: 27 de julio de 2013

Revisión interna y ajustes por parte del autor: Del 28 de julio al 31 de agosto de 2013

Arbitraje y ajustes por parte del autor: Del 1 de septiembre al 31 de octubre de 2013

Publicación: Noviembre de 2013

Requisitos para el envío de los artículos

1. Diligenciar el formato de información del (los) autor(es)
 2. Diligenciar los formatos de información del artículo y del proyecto de investigación del que se deriva
 3. Diligenciar el formato de cesión de derechos de autor
 4. Enviar el artículo y los formatos diligenciados al correo electrónico: revistasinapsis@eam.edu.co
- Nota:** El artículo y los formatos deben enviarse en Word

Revista de Investigaciones *Sinapsis* ISSN: 2145-969X

La revista *Sinapsis*, publicación adscrita al Centro de Investigación de la Escuela de Administración y Mercadotecnia del Quindío EAM, tiene como propósito la divulgación de artículos inéditos resultado de investigación en el campo de las ciencias administrativas, económicas, contables y financieras, elaborados por la comunidad académica nacional e internacional, que posean calidad editorial y científica, y sean evaluados por pares destacados en el ámbito académico. De esta manera, la revista *Sinapsis* pretende contribuir a la gestión socialmente responsable de la producción y difusión del conocimiento.

Orientación: *Sinapsis* es una revista de investigación dedicada a la publicación de artículos resultado de investigaciones terminadas en el campo de las ciencias administrativas, económicas, contables y financieras, que contribuyan a la gestión social del conocimiento, y promuevan la inter y la transdisciplinariedad, así como la difusión y la transferencia de conocimientos. Así, la revista *Sinapsis* es congruente con uno de los objetivos institucionales de la EAM, en el cual se plantea: “Propiciar espacios para el análisis de los problemas sociales y de los grandes y actuales acontecimientos nacionales y mundiales, para la confrontación de ideas, para la sana crítica y la respetuosa opinión, todo ello dentro del marco de la libertad del pensamiento y del pluralismo ideológico.”

Público objetivo: *Sinapsis* está dirigida a profesionales, investigadores y estudiantes de la comunidad académica, tanto para la publicación como para la consulta de trabajos resultados de investigaciones en las áreas económicas, administrativas, contables y financieras.

Instrucciones a los autores

Recepción de artículos: Los artículos presentados deben ser resultados de investigación, inéditos y no deben estar sometidos a consideración simultánea de publicación por otras revistas científicas nacionales o internacionales. Se dará prioridad a los artículos tipo 1, 2 y 3 según la clasificación de la base Publindex.

Tipo 1. Artículo de investigación Científica y tecnológica: Presenta los resultados originales de proyectos terminados de investigación, su estructura general contiene: Introducción, metodología, resultados y conclusiones.

Tipo 2. Artículo de reflexión: Presenta resultados de investigación desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica sobre un tema específico.

Tipo 3. Artículo de revisión: Documento en el que se analizan, sistematizan e integran los resultados de una investigación. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión de mínimo cincuenta referencias.

Envío de artículos: Los artículos deben ser enviados junto a los formatos de información del autor, de información del artículo y del proyecto de investigación del cual se deriva y de cesión de derechos al correo electrónico revistasinapsis@eam.edu.co. Los artículos y formatos deben ser enviados en archivo de texto (Word); las tablas e imágenes (gráficas, tablas, cuadros, fotos, etc.) deben enviarse en su formato original indicando debidamente su ubicación dentro del texto.

Proceso de evaluación: Se realiza en dos fases, en la primera el artículo es revisado y aprobado o rechazado por el Comité editorial, en la segunda es evaluado por el par externo mediante la modalidad de “doble ciego” (evaluador y autor permanecen anónimos durante el proceso de evaluación). Los posibles resultados de la evaluación son: publicar como se encuentra a la fecha, publicar después de los ajustes y observaciones, y no publicable.

Estructura del documento

Título: El título del artículo debe recoger la esencia del trabajo. En una nota al pie se debe relacionar el nombre del proyecto del cual se deriva el artículo, la institución ejecutora y el grupo de investigación.

Autor: Puede ser individual o corporativo. En el segundo caso, los autores deben aparecer según su contribución a la investigación.

Resumen: Debe tener una extensión máxima de 150 palabras y contener una descripción de los objetivos, la metodología y las conclusiones del trabajo.

Palabras clave: Máximo cinco (5) palabras que considere fundamentales dentro del desarrollo del artículo.

Abstract: Versión en inglés del resumen.

Key Words: Versión en inglés de las Palabras clave.

Cuerpo del artículo: Los artículos resultados de investigación deben hacer explícitas las fases del proceso investigativo a través de los siguientes componentes: Introducción, Materiales y métodos, Resultados, Discusión y Conclusiones.

Referencias bibliográficas: Esta lista debe contener la referencia completa de los documentos citados en el texto de manera textual o mediante paráfrasis.

Criterios editoriales

El artículo no puede exceder las 10.000 palabras (incluyendo notas, título, resumen, palabras clave, *abstract*, *key words*, cuerpo del artículo y referencias bibliográficas). Debe ser redactado en fuente Times New Roman 12 y con interlineado sencillo.

Los títulos deben ser discriminados de la siguiente manera: De primer nivel, en negrita y mayúscula sostenida; de segundo nivel, en negrita y con mayúscula inicial; de tercer nivel, en cursiva y con mayúscula inicial. Todos deben ir alineados a la izquierda.

Los cuadros, gráficas o mapas deben ser incluidos en el texto en los programas empleados para su elaboración (hoja de cálculo para cuadros, tablas y gráficos, e imagen para figuras o mapas).

Citas y referencias (Normas APA)

La citación debe seguir las normas de la American Psychological Association (APA):

- Si hace referencia no textual a un texto (paráfrasis), referencie la fuente con el apellido del autor y fecha de publicación, en paréntesis y separados por comas. Por ejemplo (García, 2010), con dos autores (García & Pérez, 2008), con más de dos autores (García et al. 2009), con más de una fuente en la cita (García, 2009; Vargas, 1995), y con dos o más trabajos de un mismo autor (García 2009, 2010).
- Las citas textuales que no excedan las 40 palabras deben ir dentro del texto, en la misma fuente (Times New Roman, 12) y entre comillas. Al final de la cita de debe referenciar la fuente entre paréntesis con apellido del autor, año de publicación del texto citado y número de página así: (García, 2009:78).
- Las citas con más de 40 palabras se ubicará en un párrafo aparte, sin hacer uso de las comillas, en fuente Times New Roman 11 y con sangría de un centímetro a margen izquierdo. Al final de la cita de debe referenciar la fuente entre paréntesis con apellido del autor, año de publicación del texto citado y número de página así: (García, 2009:78).

Referencias bibliográficas

El listado debe organizarse según el orden alfabético de los apellidos de los autores de las fuentes siguiendo lo establecido en las normas de la American Psychological Association (APA) para cada tipo de fuente:

Libro:

Con un autor:

Apellido, A. (Año). *Título*. Lugar de publicación: Editorial.

Con dos autores:

Apellido, A. & Apellido, B. (Año). *Título*. Lugar de publicación: Editorial.

Libro en versión electrónica:

Apellido, A. A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

Capítulo de libro:

Apellido, A. (Año). Título del capítulo o la entrada. En A. A. Apellido. (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Ciudad: Editorial.

Artículos de revistas:

Revista impresa:

Apellido, A. (Año). Título del artículo. *Nombre de la revista, volumen* (número), N° página inicial- N° página final.

Revista Online

Apellido, A. (Año). Título del artículo. *Nombre de la revista, volumen* (número), N° página inicial- N° página final. Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

Informes:

Nombre de la organización. (Año). *Título del informe* (Número de la publicación). Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

Simposios y conferencias:

Autor, A. (Mes, Año). Título de la ponencia. *Título del simposio o congreso*. Simposio o conferencia llevado a cabo en el congreso -Nombre de la organización-, Lugar.

Tesis:

Autor, A. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctoral). Nombre de la institución, Lugar.

Para más Información:

Comité Editorial

Revista de Investigaciones en Administración
Sinapsis

Coordinador Editorial Revista Sinapsis

Dany Mauricio González Parra

Centro de Investigación

Bloque A Oficina: 111

Escuela de Administración y Mercadotecnia del Quindío-EAM

Avenida Bolívar 3 - 11

Tel. (036) 7451101 Ext.: 222 Cel. 312 709 21 19

revistasinapsis@eam.edu.co